

REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUGI BLIK DOSTĘPNEJ W APLIKACJI MOBILNEJ MBSmobile

POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin, określa zasady korzystania z Usługi BLIK w Aplikacji Mobilnej MBSmobile przez Klientów Banku (dalej „Regulamin”).
2. Użyte w Regulaminie definicje mają następujące znaczenie:
 - 1) **Agent Rozliczeniowy** - podmiot związany z PSP Umową o uczestnictwo, który w ramach świadczonych usług płatniczych umożliwia wykonywanie Transakcji Mobilnych, realizowanych z wykorzystaniem Urządzeń Akceptujących poprzez przekazywanie danych dotyczących Transakcji Mobilnych do przetwarzania w ramach Schematu BLIK oraz realizujący czynności skutkujące przekazaniem środków pieniężnych, w związku z realizacją Transakcji Mobilnych Akceptantowi, bądź innemu uprawnionemu podmiotowi;
 - 2) **Aplikacja Mobilna** – aplikacja mobilna MBSmobile, udostępniana przez Bank Użytkownikowi, instalowania przez Użytkownika na zaufanym urządzeniu mobilnym, dopuszczona przez PSP jako narzędzie wykorzystywane przez Użytkowników do inicjowania lub potwierdzania Transakcji BLIK;
 - 3) **Aplikacja mPOS** – aplikacja na urządzenie mobilne udostępniana przez Agenta Rozliczeniowego, spełniająca wymogi określone w Umowie o Uczestnictwie z PSP i w Regulaminie Schematu Płatniczego BLIK oraz w Regulaminie Systemu Płatności BLIK, dopuszczona przez PSP jako narzędzie do akceptowania (przyjmowania) przez Akceptanta Transakcji Mobilnych, zainicjowanych przez Użytkownika przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej;
 - 4) **Akceptant:**
 - a) podmiot, który w ramach prowadzonej działalności gospodarczej:
 - przyjmuje środki pieniężne poprzez Transakcje BLIK, jako dostępną dla Użytkowników metodę płatności za towary bądź usługi oferowane przez siebie bądź podmioty działające na Platformie Handlowej, prowadzonej przez tego Akceptanta, lub
 - umożliwia zainicjowanie albo inicjuje Transakcję BLIK w ramach upoważnienia uprzednio udzielonego Akceptantowi przez Użytkownika;
 - b) zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym fundacja albo stowarzyszenie niedziałające w celu osiągnięcia zysku, w tym organizacja pożytku publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego o wolontariacie tj. z dnia 9 czerwca 2022 r., przyjmująca wpłaty z wykorzystaniem Transakcji BLIK;
 - c) podmiot lub jednostka organizacyjna uprawniona na podstawie obowiązujących przepisów prawa do przyjmowania płatności o charakterze prawno-administracyjnym, w szczególności podatków, opłat i innych danin publiczno-prawnych;
 - 5) **Autoryzacja** – wyrażenie zgody na wykonanie transakcji płatniczej przez Użytkownika Aplikacji Mobilnej;
 - 6) **Bank** – Małopolski Bank Spółdzielczy;
 - 7) **Baza powiązań BLIK** – baza danych odbiorców przelewów na telefon BLIK, prowadzona przez PSP;
 - 8) **Expres Elixir** – prowadzony przez KIR, System Przelewów Natychmiastowych;
 - 9) **Instrukcja Użytkownika** – „Dokumentacja systemu BS mobileNet: Instrukcja użytkownika”, dokument zawierający szczegóły użytkownika Aplikacji Mobilnej. Dokument jest dostępny na stronie internetowej www.mbsw.pl;
 - 10) **KIR** – Krajowa Izba Rozliczeń S.A.;
 - 11) **Klient** - osoba fizyczna korzystająca z oferty Banku w zakresie rachunku bankowego (Posiadacz rachunku, Pełnomocnik);
 - 12) **Kod BLIK** – jednorazowy sześciocyfrowy kod generowany w Aplikacji Mobilnej, służący do rozpoczęcia Transakcji BLIK przez Użytkownika;
 - 13) **Konto Mobilne** – reprezentacja instancji Aplikacji Mobilnej w Systemie BLIK albo reprezentacja innej funkcjonalności, udostępnianej przez Wydawcę wykorzystującej Kod BLIK, jednoznacznie identyfikowalną za pomocą unikalnego identyfikatora nadanego przez Wydawcę;
 - 14) **Odbiorca** – osoba posiadająca rachunek powiązany z numerem telefonu z systemie BLIK, będąca odbiorcą przelewu BLIK;
 - 15) **Platforma Handlowa** – rodzaj Urządzenia Akceptującego w postaci serwisu teleinformatycznego, służącego do oferowania towarów i usług, umożliwiającego uiszczanie płatności poprzez Transakcje Mobilne na rzecz sprzedawców i usługodawców bezpośrednio współpracujących z Akceptantem;
 - 16) **Płatność BLIK** – płatność za towary lub usługi w sklepie stacjonarnym/punkcie usługowym lub w sklepie internetowym z wykorzystaniem kodu BLIK. Płatność BLIK jest poleceniem przelewu albo poleceniem przelewu wewnętrznego;

- 17) **Prośba o przelew BLIK** – usługa polegająca na wystąpieniu i otrzymywaniu przez Użytkownika Aplikacji Mobilnej, próśb o przelew na telefon. Bank poinformuje o udostępnieniu tej usługi za pośrednictwem bankowości elektronicznej i komunikatu na stronie internetowej Banku;
- 18) **Przelew na telefon BLIK** – krajowe polecenie przelewu, którego unikatowym identyfikatorem jest numer telefonu komórkowego Odbiorcy, inicjowane i autoryzowane przez Użytkownika w Aplikacji Mobilnej, polegający na przekazaniu środków pieniężnych na konto Odbiorcy zarejestrowanego w bazie powiązań BLIK i realizowany w czasie rzeczywistym, w dniu złożenia dyspozycji przelewu;
- 19) **PSP** – Polski Standard Płatności sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, KRS 0000493783, będący podmiotem odpowiedzialnym za zapewnienie zgodności funkcjonowania Schematu BLIK oraz Systemu BLIK z przepisami prawa, zapewnienie bezpieczeństwa i sprawności funkcjonowania Schematu BLIK oraz zarządzanie Schematem BLIK i Systemem BLIK;
- 20) **Schemat BLIK** – Schemat Płatniczy BLIK, prowadzony w powiązaniu z Systemem Płatności Mobilnych BLIK przez PSP, jako organizację płatniczą w rozumieniu ustawy z 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, umożliwiający prawidłowe przeprowadzanie Transakcji Mobilnych rozliczanych w ramach Systemu BLIK oraz umożliwiający przeprowadzanie innych Transakcji BLIK, rozliczanych poprzez przelewy wewnątrzbankowe lub w ramach innych niż System BLIK systemów płatności, prowadzonych na podstawie ustawy z 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami;
- 21) **System BLIK** – polski schemat płatności mobilnych, prowadzony przez PSP na podstawie zezwolenia nr D/III/SP/2014 wydanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, będący systemem płatności w rozumieniu ustawy z 24 sierpnia 2001 r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasad nadzoru nad tymi systemami, umożliwiający Użytkownikowi dokonywanie Transakcji BLIK;
- 22) **System Płatności Mobilnych BLIK** – Schemat BLIK oraz System BLIK, działające w funkcjonalnym powiązaniu;
- 23) **System Przelewów Natychmiastowych, SRPN** – System przelewów natychmiastowych, umożliwiający dokonywanie rozliczeń międzybankowych w trybie online;
- 24) **System PSP** – całość systemów informatycznych wykorzystywanych przez PSP na potrzeby związane z prowadzeniem Schematu BLIK i Systemu BLIK lub dowolny z nich;
- 25) **Terminal POS** – terminal umożliwiający dokonywanie transakcji bezgotówkowych przy wykorzystaniu Usługi BLIK;
- 26) **Transakcja BLIK** – transakcja płatnicza, zainicjowana lub realizowana z wykorzystaniem Kodu BLIK, za pośrednictwem Systemu BLIK;
- 27) **Transakcja Mobilna** oznacza:
 - a) transfer środków pieniężnych na rachunek Akceptanta, realizowany za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego obsługującego tegoż Akceptanta, obciążający rachunek prowadzony przez Wydawcę na rzecz Użytkownika na podstawie dyspozycji zainicjowanej przez Użytkownika, przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej, albo
 - b) operację wypłaty lub wpłaty środków pieniężnych, realizowaną na podstawie dyspozycji składanej przez Użytkownika przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej, albo
 - c) transfer środków pieniężnych na rachunek Użytkownika, realizowany za pośrednictwem Agenta Rozliczeniowego obsługującego Akceptanta, który przyjął dyspozycję zwrotu środków pieniężnych na rachunek Użytkownika, zainicjowaną przy wykorzystaniu Aplikacji Mobilnej albo przy użyciu unikalnego identyfikatora Transakcji Mobilnej, której dotyczy zwrot, albo
 - d) Transakcję P2P rozliczaną z wykorzystaniem Systemu BLIK;
- 28) **Transakcja P2P** – transakcja realizowana w ramach Schematu BLIK z wykorzystaniem przelewów wewnętrznych (dla Transakcji P2P realizowanych pomiędzy Użytkownikami, gdy są oni klientami tego samego Wydawcy), Systemu Przelewów Natychmiastowych lub Systemu BLIK pomiędzy dwoma Użytkownikami, bez pośrednictwa Agenta Rozliczeniowego, w przypadku której ustalenie numeru NRB odbiorcy odbywa się z wykorzystaniem bazy Kont Mobilnych, zaś nadawca wskazuje odbiorcę przy wykorzystaniu unikalnego identyfikatora, uprzednio jednoznacznie powiązanego z odbiorcą, zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji;
- 29) **Uczestnik** – Małopolski Bank Spółdzielczy, spełniający warunki uczestnictwa w Schemacie BLIK oraz w Systemie BLIK;
- 30) **Uczestnik Systemu BLIK** – podmiot powiązany z PSP *Umową o uczestnictwo*, spełniający warunki uczestnictwa w Schemacie BLIK oraz w Systemie BLIK, określone w *Regulaminie Schematu Płatniczego BLIK* oraz w *Regulaminie Systemu Płatności BLIK* oraz w *Umowie o Uczestnictwo z PSP*;
- 31) **Umowa** – umowa o Pakiet lub o prowadzenie rachunku tj. umowa, która zawiera w swej treści świadczenie usług bankowości elektronicznej eBSW;

- 32) **Urządzenia akceptujące** – urządzenia bądź oprogramowanie obsługiwane przez Akceptanta albo Agenta Rozliczeniowego, umożliwiające przyjęcie płatności za towary lub usługi, w szczególności terminal POS, oprogramowanie zainstalowane w sklepie internetowym, Aplikację mPOS, ATM (bankomat);
 - 33) **Usługa BLIK** – usługa umożliwiająca dokonywanie Transakcji BLIK;
 - 34) **Użytkownik Aplikacji Mobilnej /Użytkownik** – osoba fizyczna korzystająca z Aplikacji Mobilnej;
 - 35) **Wydawca** – Uczestnik lub podmiot będący Uczestnikiem Systemu BLIK oraz Schematu BLIK, w charakterze wydawcy instrumentu płatniczego, udostępniający swoim klientom Aplikację Mobilną lub inną, udostępnioną przez Wydawcę funkcjonalność wykorzystującą Kod BLIK, w celu umożliwienia wykonywania Transakcji BLIK;
 - 36) **Zaufane urządzenie mobilne** – urządzenie mobilne, na którym zainstalowano i dokonano aktywacji Aplikacji Mobilnej, zarejestrowane w systemach Banku przez Użytkownika, którego jest on jedynym użytkownikiem, wykorzystywane między innymi w celu silnego uwierzytelniania.
3. Definicje i skróty użyte w niniejszym Regulaminie, mają znaczenie przypisane im w umowach i regulaminach dotyczących poszczególnych produktów lub usług bankowych, jeżeli inne znaczenie danej definicji lub skrótu nie wynika wprost z postanowień niniejszego Regulaminu.

UŻYTKOWNICY USŁUGI BLIK

§ 2.

1. Użytkownikiem Usługi BLIK może być osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, w tym również osoba prowadząca gospodarstwo rolne oraz osoba fizyczna posiadająca pełną lub ograniczoną zdolność do czynności prawnych, a także osoba małoletnia po ukończeniu 13. roku życia lub częściowo ubezwłasnowolniona, będąca:
 - 1) posiadaczem lub współposiadaczem rachunku, któremu została udostępniona usługa eBSW z aktywnym uprawnieniem wykonywania przelewów w tej usłudze,
 - 2) pełnomocnikiem do rachunku, któremu posiadacz rachunku udzielił pełnomocnictwa ogólnego / pełnego do rachunku, któremu została udostępniona usługa eBSW, z aktywnym uprawnieniem wykonywania przelewów w tej usłudze,oraz:
 - 1) posiada Zaufane urządzenie mobilne, powiązane z numerem telefonu operatora sieci telefonii komórkowej, działającego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, spełniające wymagania techniczne dotyczące instalacji i korzystania z Aplikacji Mobilnej;
 - 2) pobrał i zainstalował na Zaufanym urządzeniu mobilnym Aplikację Mobilną w wersji nie starszej niż 1.3.10.
2. Bank umożliwi dostęp do Usługi BLIK Klientom Banku, na zasadach określonych w Regulaminie.
3. Miejsca, w których Klient może skorzystać z usługi BLIK, są oznaczone znakiem akceptacji BLIK.

AKTYWACJA USŁUGI BLIK

§ 3.

1. Po spełnieniu wszystkich wymagań określonych w § 2 w celu aktywacji Usługi BLIK, Użytkownik Aplikacji Mobilnej powinien:
 - 1) po zalogowaniu do Aplikacji Mobilnej w zakładce „Ustawienia” kliknąć w ikonę BLIK (zarządzanie ustawieniami BLIK), następnie wybrać „Rachunek do BLIKA”, który ma być powiązany z Usługą BLIK,
 - 2) wybrać „Przelewy na telefon BLIK” i zaakceptować odbieranie przelewu na telefon BLIK i numer telefonu – jeżeli Użytkownik chce korzystać z tej usługi,
 - 3) zapoznać się i zaakceptować niniejszy Regulamin,
 - 4) potwierdzić aktywację Usługi BLIK, numerem PIN do Aplikacji Mobilnej.
2. Jednocześnie, akceptując niniejszy Regulamin, Klient upoważnia Bank, na mocy art. 104 ust. 3 ustawy Prawo bankowe oraz w celu korzystania jako Klient Banku z Usługi BLIK, jak i w celu dokonywania Transakcji BLIK, w okresie korzystania przez Użytkownika Aplikacji Mobilnej z Usługi BLIK, do przekazywania informacji stanowiących tajemnicę bankową w rozumieniu art. 104 ustawy Prawo bankowe, pozostających w związku z realizacją zadań i czynności w ramach obsługi Systemu BLIK do: Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. oraz Polskiego Standardu Płatności Sp. z o.o. i KIR S.A.
3. Użytkownik Aplikacji Mobilnej w każdym czasie może samodzielnie zmienić Rachunek, który będzie powiązany z Usługą BLIK, w Aplikacji Mobilnej.
4. Użytkownik Aplikacji Mobilnej, który chciałby korzystać z Usługi BLIK na więcej niż jednym Profilu, powinien dokonać aktywacji Usługi BLIK na każdym z tych Profili odrębnie. Należy jednak pamiętać, że w ramach jednego Profilu, Klient może posiadać tylko jedną aktywną Usługę BLIK, powiązaną z jednym Rachunkiem.
5. Użytkownik Aplikacji Mobilnej, może samodzielnie wyłączyć Usługę BLIK w każdej chwili w trybie natychmiastowym, poprzez:
 - 1) wyłączenie Usługi BLIK w Aplikacji Mobilnej, w zakładce „Ustawienia” kliknąć w ikonę BLIK (zarządzanie ustawieniami BLIK), następnie wybrać „Wyłącz BLIK”, lub
 - 2) odinstalowanie Aplikacji Mobilnej w Zaufanym urządzeniu mobilnym, na którym była zainstalowana lub w bankowości elektronicznej eBSW.

Wyłączenia Usługi BLIK oraz odinstalowania Aplikacji Mobilnej, można również dokonać osobiście w placówce Banku lub telefonicznie pod nr tel. 12 2781395 wew. 345, 344, w godzinach pracy Oddziału w Wieliczce.

6. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy Rachunku bankowego, który został powiązany z Usługą BLIK, skutkuje uniemożliwieniem korzystania z Usługi BLIK, o ile Klient nie dokonał wyboru innego Rachunku w Aplikacji Mobilnej.
7. Ponowne korzystanie z Usługi BLIK jest możliwe dopiero po ponownej aktywacji tej usługi, zgodnie z ust. 1.

TRANSAKcje REALIZOWANE ZA POŚREDNICTWEM USŁUGI BLIK

§ 4.

1. Usługa BLIK daje Użytkownikowi możliwość:
 - 1) zapłaty za towary lub usługi, nabyte za pośrednictwem serwisu internetowego lub aplikacji podmiotu oferującego te towary lub usługi – po wprowadzeniu wygenerowanego Kodu BLIK i akceptacji transakcji w Aplikacji Mobilnej;
 - 2) wypłat gotówki w bankomatach oznaczonych znakiem systemu BLIK – po wpisaniu w bankomacie wygenerowanego Kodu BLIK i akceptacji Transakcji Mobilnej w Aplikacji Mobilnej;
 - 3) płatności za towary i usługi w oznaczonych punktach, wyposażonych w terminale płatnicze lub inne urządzenia z aplikacją mPOS, umożliwiające akceptowanie (przyjmowanie) przez Akceptanta Transakcji Mobilnych – po wprowadzeniu wygenerowanego Kodu BLIK i akceptacji transakcji w Aplikacji Mobilnej;
 - 4) zlecenia przelewu środków na telefon Odbiorcy, który również korzysta z tej usługi – po wybraniu przez Użytkownika w Aplikacji Mobilnej ikony „przelew na telefon BLIK” i zaakceptowaniu tej transakcji w Aplikacji Mobilnej;
 - 5) otrzymywania środków z tytułu zlecenia „przelewu na telefon BLIK”, zainicjowanego przez Nadawcę przelewu – jeżeli Użytkownik w Aplikacji Mobilnej ma uruchomioną usługę „przelew na telefon BLIK”;
 - 6) wysyłania i odbierania „Prośby o przelew BLIK” (o udostępnieniu tej usługi Bank poinformuje za pośrednictwem bankowości elektronicznej i komunikatu na stronie internetowej Banku).
2. Użytkownik ma możliwość zmiany parametrów (np. kwoty limitu) lub wyłączenia usługi BLIK, w Aplikacji Mobilnej. Zmiana potwierdzana jest PIN-em do Aplikacji Mobilnej.
3. Transakcje BLIK:
 - 1) są dokonywane w polskich złotych,
 - 2) są rozliczane na rachunkach prowadzonych w polskich złotych.
4. Dokonanie bezgotówkowej lub gotówkowej Transakcji BLIK i jej autoryzacji w ramach Usługi BLIK wymaga:
 - 1) odblokowania Zaufanego urządzenia mobilnego;
 - 2) zalogowania do Aplikacji Mobilnej;
 - 3) wygenerowania Kodu BLIK w Aplikacji Mobilnej;
 - 4) wprowadzenia wygenerowanego Kodu BLIK w Terminalu POS/Aplikacji mPOS w sklepie stacjonarnym, w bankomacie lub na stronie internetowej;
 - 5) potwierdzenia Transakcji BLIK w Aplikacji Mobilnej kodem PIN, ustanowionym w procesie aktywacji Aplikacji Mobilnej.
5. Wykonanie Przelewu na telefon BLIK i jego autoryzacja w ramach usługi BLIK, wymaga:
 - 1) odblokowania Zaufanego urządzenia mobilnego;
 - 2) zalogowania do Aplikacji Mobilnej;
 - 3) wybrania numeru telefonu Odbiorcy z książki telefonicznej lub wpisanie numeru w dedykowane pole, podania kwoty i tytułu przelewu;
 - 4) potwierdzenia Transakcji BLIK w Aplikacji Mobilnej kodem PIN, ustanowionym w procesie aktywacji Aplikacji Mobilnej. Przelewy na telefon BLIK, nie wymagają autoryzacji kodem BLIK. Przelew realizowany jest w czasie rzeczywistym.
6. Momentem otrzymania zlecenia płatniczego przez Bank dla Transakcji BLIK jest moment autoryzacji Transakcji BLIK przez Użytkownika Aplikacji Mobilnej.
7. Kod BLIK jest ważny maksymalnie 2 minuty od momentu jego wygenerowania, a informacja o zbliżającym się upływie czasu jego ważności jest podawana w Aplikacji Mobilnej. Kod BLIK wygasa z upływem czasu jego ważności lub z chwilą autoryzacji transakcji BLIK, do której został wygenerowany.
8. Transakcja BLIK realizowana przez Posiadacza rachunku między 13. a 18. rokiem życia oraz osoby częściowo ubezwłasnowolnionej, nieprzekraczająca w miesiącu kalendarzowym równowartości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, określonych dla minionego roku kalendarzowego, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, jest uważana jako dyspozycja mieszcząca się w granicach zwykłego zarządu.
9. Przelewy na telefon BLIK są realizowane jako:
 - 1) przelewy wewnętrzne w sytuacji, gdy rachunek odbiorcy i nadawcy jest rachunkiem prowadzonym w Banku,
 - 2) przelewy Express Elixir w sytuacji, gdy rachunek odbiorcy lub nadawcy jest rachunkiem, którego nie prowadzi Bank.

§ 5.

1. Bank poinformuje o udostępnieniu usługi „**Prośba o przelew BLIK**” za pośrednictwem bankowości elektronicznej i komunikatu na stronie internetowej Banku.
2. Użytkownik BLIK może korzystać z usługi Prośby o przelew BLIK za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej, jako nadawca takiej prośby lub jej Odbiorca.
3. Wysłanie Prośby o przelew na telefon BLIK, wymaga:
 - 1) odblokowania Zaufanego urządzenia mobilnego;
 - 2) zalogowania do Aplikacji Mobilnej;
 - 3) wybrania numeru telefonu z książki telefonicznej lub wpisanie numeru w dedykowane pole, podania kwoty i tytułu przelewu.
4. Odbiorca Prośby o przelew BLIK, może tę prośbę zaakceptować, odłożyć lub odrzucić w swojej aplikacji mobilnej, w czasie 72 godzin od momentu jej otrzymania. Po upływie tego czasu prośba ta wygaśnie.
5. Jeśli Odbiorca zaakceptuje prośbę o przelew BLIK, autoryzuje ją w taki sam sposób jak Przelew na telefon BLIK.
6. Odłożenie Prośby o przelew BLIK, umożliwia jej późniejsze zatwierdzenie lub odrzucenie, pod warunkiem, że nie została uprzednio anulowana przez nadawcę lub jej ważność nie upłynęła.
7. Nadawca Prośby o przelew BLIK, może ją po wysłaniu anulować pod warunkiem, że jej odbiorca jeszcze jej nie zaakceptował.
8. Użytkownik może zablokować możliwość otrzymywania Prośb o przelew BLIK.

§ 6.

1. Bank odmawia realizacji Transakcji BLIK w przypadku, gdy:
 - 1) rachunek wskazany do usługi BLIK został zamknięty,
 - 2) Użytkownik Aplikacji Mobilnej podał nieprawidłowe dane podczas autoryzacji Transakcji BLIK,
 - 3) użytkownik przekroczył czas wskazany w Aplikacji Mobilnej, w którym powinien dokonać zatwierdzenia transakcji BLIK,
 - 4) Klient nie został uwierzytelniony,
 - 5) został przekroczony czas ważności Kodu BLIK,
 - 6) kwota transakcji BLIK jest wyższa od limitu BLIK,
 - 7) kwota Transakcji BLIK jest wyższa od środków dostępnych na Rachunku Klienta,
 - 8) pełnomocnictwo zostało odwołane.
2. Akceptant ma prawo odmówić przyjęcia Transakcji BLIK w przypadku, gdy:
 - 1) Użytkownik podał nieprawidłowe dane podczas autoryzacji transakcji,
 - 2) nie można uzyskać zgody banku na realizację transakcji BLIK.
3. Anulowanie Transakcji BLIK jest możliwe do momentu dokonania przez Użytkownika autoryzacji Transakcji BLIK. Po dokonaniu autoryzacji Transakcji BLIK, Użytkownik może odwołać Transakcję BLIK wyłącznie u Akceptanta, o ile Akceptant oferuje taką możliwość i wyrazi na to zgodę.
4. Zlecenie Transakcji BLIK, uważane jest za wprowadzone do Systemu PSP z momentem przekazania do PSP Kodu BLIK wraz z danymi dotyczącymi Transakcji BLIK. Autoryzacja Transakcji BLIK jest nieodwołalna. Od momentu dokonania Autoryzacji przez Wydawcę zlecenie Transakcji BLIK, nie może być odwołane ani przez Uczestnika, ani przez osobę trzecią.
5. Transakcja Mobilna zautoryzowana przez Wydawcę, może być anulowana przez PSP albo Agenta Rozliczeniowego, w przypadku zaistnienia błędu technicznego. Transakcja Mobilna może być anulowana albo korygowana przez okres 13. miesięcy od dnia Autoryzacji Transakcji Mobilnej. PSP zgłasza ujawnione przypadki nieautoryzowanych Transakcji BLIK do NBP, zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi.
6. W ramach usługi BLIK, Użytkownik ma zdefiniowane przez Bank domyśle limity transakcyjne. Transakcja BLIK wykonywana jest w ramach dziennych limitów kwotowych, określonych w załączniku nr 1. Informację o obowiązującej wysokości limitów kwotowych, można uzyskać w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku. Limity mogą być zmieniane samodzielnie przez Użytkownika po zalogowaniu do bankowości elektronicznej eBSW (nie można zrobić tego w Aplikacji Mobilnej) w ramach maksymalnych limitów ustalonych przez Bank. Każdorazowa zmiana limitów transakcji BLIK, zatwierdzana jest PIN-em do Aplikacji Mobilnej.
7. W przypadku skierowania do Autoryzacji Transakcji BLIK, kwoty wyższej niż ustalony limit pojedynczej Transakcji Mobilnej, Transakcja BLIK zostanie odrzucona, ze wskazaniem odpowiedniego komunikatu.
8. Bank ma prawo zablokować możliwość korzystania z Usługi BLIK, zgodnie z postanowieniami regulaminów odpowiednich produktów bankowych oraz ze względu na:
 - 1) uzasadnione przyczyny związane z bezpieczeństwem Usługi BLIK lub zaufanego urządzenia mobilnego powiązanego z tą Usługą;
 - 2) podejrzenia nieuprawnionego użycia Usługi BLIK;
 - 3) złamania przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu.
9. Bank odblokowuje Usługę BLIK, jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymywania blokady, zgodnie z postanowieniami regulaminów odpowiednich produktów bankowych.

10. Zablokowanie Usługi BLIK, skutkuje brakiem możliwości jej aktywacji oraz dokonywania transakcji za pośrednictwem Usługi BLIK do momentu jej odblokowania, a zastrzeżenie Usługi BLIK skutkuje brakiem możliwości dokonywania transakcji w ramach Usługi BLIK oraz usunięciem Usługi BLIK.
11. Czynności związane z blokowaniem Usługi BLIK, nie mają skutku względem Usługi BLIK aktywowanej przez innych Użytkowników Aplikacji Mobilnej, będących Posiadaczami lub Pełnomocnikami do tego samego rachunku.

INNE POSTANOWIENIA

§ 7.

1. Użytkownik Aplikacji Mobilnej zobowiązany jest do:
 - 1) korzystania z przedmiotowej usługi, zgodnie z zawartymi z Bankiem umowami oraz zapisami odpowiednich regulaminów produktowych;
 - 2) nieudostępniania osobom nieuprawnionym Zaufanego Urządzenia mobilnego, Kodu BLIK oraz kodu PIN do Aplikacji Mobilnej;
 - 3) podejmowania niezbędnych środków bezpieczeństwa, służących zapobieganiu wystąpienia nieautoryzowanych transakcji, w tym odpowiedniego zabezpieczenia Zaufanego Urządzenia mobilnego poprzez:
 - a) aktualizacje systemu operacyjnego oraz Aplikacji Mobilnej,
 - b) stosowanie oprogramowania antywirusowego,
 - c) stosowanie zapór bezpieczeństwa, jeżeli to możliwe,
 - d) korzystanie z przeglądarek internetowych rekomendowanych przez Bank;
 - 4) ochrony i przechowywania osobno Zaufanego Urządzenia mobilnego, kodu PIN oraz innych danych służących do odblokowania ekranu tego urządzenia lub dostępu do Aplikacji Mobilnej z zachowaniem należytej staranności;
 - 5) niezwłocznego zgłoszenia faktu utraty, kradzieży, przywłaszczenia lub nieuprawnionego użycia Zaufanego Urządzenia mobilnego, na którym znajduje się Aplikacja Mobilna z Usługą BLIK. Zgłoszenie może zostać dokonane w placówce Banku lub telefonicznie pod numerem 12-278-14-66 wew. 344, 345 lub 12-278-13-95 wew. 344, 345.
2. Zasady składania i rozpatrywania reklamacji znajdują się w Regulaminie otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych w Małopolskim Banku Spółdzielczym, Regulaminie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych, dokumencie „Informacja o zasadach składania i rozpatrywania reklamacji, skarg oraz zgłoszeń o transakcjach nieautoryzowanych w Małopolskim Banku Spółdzielczym”, dostępnych w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, zastosowanie mają postanowienia Instrukcji użytkownika, Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych w Małopolskim Banku Spółdzielczym oraz Regulaminu prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych.
4. Bankowi przysługuje prawo do zmiany Regulaminu, w przypadku:
 - 1) zmian w Usłudze BLIK lub w innych produktach mających wpływ na działanie Usługi BLIK, związanych z postępem technologicznym i informatycznym, które mają na celu zwiększenie bezpieczeństwa lub ułatwienie korzystania z Usługi BLIK, o ile powodują one konieczność zmiany Regulaminu;
 - 2) wprowadzenia nowych lub zmiany obecnie obowiązujących przepisów prawa lub wydania przez uprawnione organy państwowe rekomendacji lub interpretacji w sprawie sposobu stosowania tych przepisów, jeżeli powoduje to konieczność dostosowania postanowień Regulaminu do rozwiązań wynikających z wydawanych przepisów prawa, rekomendacji lub interpretacji.
5. O zakresie wprowadzanych zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 2, Bank zawiadamia Użytkownika, w terminie nie później niż dwa miesiące przed datą ich wejścia w życie.
6. O zmianach, o których mowa w ust. 3 pkt 1, Użytkownik jest informowany z pominięciem trybu opisanego w ust. 4.
7. Bank, informuje o zmianie niniejszego Regulaminu, udostępniając go do zaakceptowania w Aplikacji Mobilnej.

Regulamin obowiązuje od 5 października 2023 r.

KOMUNIKAT
dotyczący dziennych limitów dla transakcji BLIK
obowiązuje od 01 września 2022 r.

Rodzaj limitu	wartość domyślna	Maksymalny limit
Dzienny gotówkowy	500,00 zł	1.000,00 zł
Dzienny bezgotówkowy	500,00 zł	5.000,00 zł
Dzienny internetowy	500,00 zł	5.000,00 zł
Dzienny dla przelewów na telefon	500,00 zł	1.000,00 zł